

महाराष्ट्र शासन

गृह विभाग

शासन परिपत्रक क्रमांक: पीईएस १११६/प्र.क्र.५२८/विशा-४

दुसरा मजला, मुख्य इमारत,

मंत्रालय, मुंबई ४०० ०३२

तारीख: २८ नोव्हेंबर, २०१६

वाचा

- १) शासन निर्णय क्रमांक: गृह विभाग, शासन परिपत्रक क्र.पीईएस १०१०/प्र.क्र.८१२/विशा-४,
दि.१ जानेवारी, २०११

परिपत्रक

मंत्रालयीन प्रशासकीय विभागांमध्ये तसेच मा.मंत्री/राज्यमंत्री यांचे आस्थापनेवर कार्यालयीन कामकाजाकरिता कंत्राटी पध्दतीने बाह्य स्तोत्राद्वारे, क्षेत्रीय कार्यालयातून उसनवारी तत्वावर कर्मचारी/अधिकारी यांची नियुक्ती करण्यात येते. तसेच इतर कामांसाठी (फर्निचर, देखभाल व दुरुस्ती, माहिती व तंत्रज्ञान इ.) देखील खाजगी व्यक्ती मंत्रालयात सतत येत असतात. मंत्रालयात अंतर्गत सुरक्षा अधिक बळकट करण्याच्यादृष्टीने गृह विभागाकडून वेळोवेळी अनेक उपाययोजना करण्यात येतात. मंत्रालयाची सुरक्षा गृह विभागाकडे असल्याने मंत्रालयात तात्पुरते प्रवेशपास देण्याचे अधिकार गृह विभागाकडेच आहेत. कार्यालयीन कामकाजासाठी येणाऱ्या कर्मचारी/अधिकारी/खाजगी व्यक्ती यांना तात्पुरते प्रवेशपास १ महिना ते जास्तीत जास्त १ वर्ष कालावधीकरिता गृह विभागाकडून देण्यात येतात. मंत्रालयात प्रवेशाकरिता तात्पुरते प्रवेशपास देण्याचे कोणतेही अधिकार मंत्रालयीन इतर प्रशासकीय विभागांना प्रदान करण्यात आलेले नाहीत. असे असतानादेखील काही कर्मचारी/अधिकारी तसेच खाजगी व्यक्तींना मंत्रालयात प्रवेशासाठी मा.मंत्री/राज्यमंत्री यांच्या कार्यालयांकडून आणि मंत्रालयीन प्रशासकीय विभाग यांचेकडून कक्ष अधिकारी किंवा इतर अधिकारी त्यांच्या सही शिक्क्याने परस्पर तात्पुरते प्रवेशपास वितरित करण्यात येत असल्याची बाब मंत्रालय सुरक्षा यंत्रणेकडून या विभागाच्या निदर्शनास आणली आहे. सदर बाब मंत्रालय सुरक्षेच्या दृष्टीने अतिशय गंभीर स्वरूपाची आहे.

सुरक्षेच्या दृष्टीने तात्पुरते प्रवेशपास वितरीत करण्यामध्ये सुसूत्रता आणण्यासाठी तसेच गैरप्रकार टाळण्याकरिता तात्पुरते प्रवेशपास देण्याचे अधिकार गृह विभागातील विशा-४ कार्यासनातील कार्यरत सह सचिव/उप सचिव/अवर सचिव/कक्ष अधिकारी यांना देण्यात आले आहेत. त्यामुळे गृह विभागाव्यतिरिक्त इतर प्रशासकीय विभाग किंवा मंत्रालयातील मंत्री/राज्यमंत्री कार्यालयांकडून तात्पुरते प्रवेशपास यापुढे वितरीत करण्यात येवू नयेत. इतर प्रशासकीय विभागांकडून किंवा इतर कार्यालयांकडून तात्पुरते प्रवेशपास दिल्याची बाब निदर्शनास आल्यास संबंधितांवर नियमानुसार कारवाई करण्यात येईल.

त्याचप्रमाणे गृह विभाग, शासन परिपत्रक दि.१८ एप्रिल, २०११ मधील तरतुदीनुसार मा.मंत्री/राज्यमंत्री यांच्या कार्यालयात आयोजित करण्यात येणाऱ्या बैठकांकरिता बोलावण्यात येणाऱ्या अभ्यागतांना मंत्रालय प्रवेशाकरिता देण्यात येणारे पत्र खाजगी सचिव यांच्या स्वाक्षरीनेच गृह विभाग विशा-४ कार्यासनामार्फतच सुरक्षा यंत्रणेस पाठविणे आवश्यक आहे. तथापि याची अंमलबजावणी काही मा.मंत्री/राज्यमंत्री यांच्या कार्यालयाकडून करण्यात येत नसल्याची बाबदेखील मंत्रालय सुरक्षा यंत्रणेकडून या विभागाच्या निदर्शनास आणली आहे. मा.मंत्री/राज्यमंत्री यांचेकडे आयोजित बैठकीसाठी आमंत्रित अभ्यागतांची माहिती गृह विभाग विशा-४ कार्यासनामार्फतच मंत्रालय सुरक्षा यंत्रणेस एक दिवस अगोदर लेखी पत्राद्वारे देण्यात यावी.

मंत्रालय सुरक्षेच्या दृष्टीने अभ्यागत/खाजगी व्यक्ती यांची सुरक्षा तपासणी करण्याकरिता जे.जे.गेट (मुख्य प्रवेशद्वार) आणि नवीन पोस्ट गेट (गार्डन गेट) या प्रवेशद्वारामधूनच प्रवेश देण्यात येईल. तसेच सुरक्षिततेच्या कारणास्तव आरसा गेट येथून फक्त मंत्रालयीन अधिकारी व कर्मचारी यांनाच प्रवेश देण्यात येईल.

संबंधित प्रशासकीय विभाग/मा.मंत्री/राज्यमंत्री यांचेकडून गृह विभागाकडे तात्पुरत्या प्रवेशपासची मागणी करताना विहित अर्जांमध्ये (अर्जाची प्रत सोबत जोडली आहे) संपूर्ण माहिती भरून त्यासोबत १) दोन पासपोर्ट साईज फोटो, २) ओळखपत्राची साक्षांकित प्रत आणि ३) उप सचिव किंवा त्यावरील अधिकाऱ्याचे योग्य त्या कारणमिमांसेसह शिफारसपत्र सादर करावे. संपूर्ण माहितीसह अर्ज सादर न केल्यास तात्पुरते प्रवेशपास गृह विभागाकडून निर्गमित केले जाणार नाहीत, याची सर्व प्रशासकीय विभाग व मंत्री/राज्यमंत्री कार्यालयांनी नोंद घ्यावी.

मंत्रालय सुरक्षेसाठी मंत्रालयात प्रवेशाकरिता तात्पुरता प्रवेशपास देण्याबाबत गृह विभागाने निश्चित केलेल्या कार्यपद्धतीची सर्व प्रशासकीय विभाग आणि सर्व मंत्री/राज्यमंत्री कार्यालयांकडून काटेकोरपणे अंमलबजावणी करण्यात यावी.

सदर शासन परिपत्रक महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संकेतांक २०१६११२८१६४३१९७६२९ असा आहे. हे परिपत्रक डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने.

(प्र. ग. देशमुख)

सह सचिव, गृह विभाग, महाराष्ट्र शासन

प्रत,

१. मा.राज्यपाल यांचे सचिव
२. मा.मुख्यमंत्री यांचे प्रधान सचिव, मंत्रालय, मुंबई
३. सर्व मा.मंत्री यांचे खाजगी सचिव, मंत्रालय, मुंबई
४. सर्व मा.राज्यमंत्री यांचे खाजगी सचिव, मंत्रालय, मुंबई
५. मा.मुख्य सचिव, मंत्रालय, मुंबई
६. सर्व अ.मु.स./प्र.स./सचिव, सर्व प्रशासकीय विभाग, मंत्रालय, मुंबई
७. अपर मुख्य सचिव (गृह) यांचे स्वीय सहायक, मंत्रालय, मुंबई
८. अपर मुख्य सचिव (अपील व सुरक्षा) यांचे स्वीय सहायक, मंत्रालय, मुंबई
९. प्रधान सचिव (विशेष) यांचे स्वीय सहायक, मंत्रालय, मुंबई
१०. पोलीस महासंचालक, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई
११. सर्व सह/उप सचिव (आस्थापना), सर्व प्रशासकीय विभाग, मंत्रालय, मुंबई
१२. पोलीस उपायुक्त, मंत्रालय सुरक्षा, मंत्रालय, मुंबई
१३. निवडनस्ती- विशा-४, गृह विभाग. मंत्रालय, मुंबई.

येथे फोटो स्टॅपल करावा	येथे फोटो चिकटवावा
---------------------------	--------------------

मंत्रालय प्रवेशासाठी तात्पुरते प्रवेशपत्र मिळण्यासाठी अर्ज

- १) संपूर्ण नाव :
- २) कार्यालयीन पदनाम :
- ३) कार्यालयीन पत्ता :
- ४) निवासी पत्ता :
- ५) संपर्क दुरध्वनी क्रमांक : १) कार्यालयीन :
२) भ्रमणध्वनी :
- ६) प्रवेशपासचा कालावधी :
- ७) मंत्रालयात तात्पुरता प्रवेश मागण्याचे कारण :

अर्जदाराची स्वाक्षरी (दिनांकासहीत)

सूचना :

अर्जासोबत खालील कागदपत्रांची पूर्तता केल्याशिवाय अर्ज स्विकारला जाणार नाही.

- १) संबंधित प्रशासकीय विभागाच्या उप सचिव व त्यावरील दर्जाच्या अधिकाऱ्याची शिफारस (कारण मिमांसेसह).
- २) अलिकडचे २ फोटो.
- ३) कार्यालयीन ओळखपत्र आणि फोटो ओळखपत्र याची पत्र.